



Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion  
Amt für Integration und Soziales

## Gesuch einer Tagesfamilienorganisation um Zulassung als Leistungserbringer zum Betreuungsgutscheinsystem

Hiermit ersucht die aufgeführte Tagesfamilienorganisation (TFO) gemäss Artikel 34x der Verordnung über die Angebote zur sozialen Integration (ASIV) um Zulassung als Leistungserbringer im Betreuungsgutscheinsystem gemäss Artikel 34a Absatz 2 ASIV.

<b>Grundsätzliche Angaben</b>	
Gesuchstellende TFO :	Name TFO: Name Trägerschaft (Verein, GmbH etc.):  Adresse:
Kontaktpersonen bei Rückfragen:	Name, Vorname: Funktion: Tel.-Nr.: E-Mail-Adresse:
Ab wann planen Sie Kinder mit Betreuungsgutscheinen aufzunehmen?	
An welche Adresse soll die Zulassung verschickt werden?	<input type="checkbox"/> die Adresse der gesuchstellenden TFO An folgende Adresse:
<p><b>Bestätigung Zulassungskriterien:</b> Mit ihrem Häkchen bestätigen Sie, dass Sie die aufgeführten Zulassungskriterien erfüllen.</p> <p>(Die Zulassungskriterien müssen spätestens zum Zeitpunkt, ab dem die TFO plant Kinder mit Betreuungsgutscheinen aufzunehmen, eingehalten werden. Fragen und Antworten zur Zulassung finden Sie auf unserer <a href="#">Webseite</a>).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Die Kriterien nach Artikel 20 ASIV sind erfüllt           <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Die TFO vermittelt die regelmässige Betreuung von Kindern in den bei ihnen angestellten Tagesfamilien und begleitet diese fachlich (Abs. 1)</li> <li>▪ Die TFO betreibt eine Vermittlungsstelle zwischen den anvertrauenden Eltern und den betreuenden Tageseltern (Abs. 3)</li> <li>▪ Die TFO stellt die Qualität der Betreuung in den Tagesfamilien sicher (Abs. 4)</li> <li>▪ Die TFO ist dafür besorgt, dass die Aufgaben der Vermittlungsstelle umschrieben sind, die Eignung der Tageseltern geprüft wird, die Vermittlerinnen und Vermittler über eine den Anforderungen entsprechende Grundausbildung verfügen, die Tageseltern der Meldepflicht gemäss Artikel 6 Absatz 1 der Pflegekinderverordnung<sup>1</sup> nachkommen, die Tageseltern einen Einführungskurs besuchen und ein Angebot an Weiterbildung für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Vermittlungsstelle und für Tageseltern besteht und genutzt wird (Abs. 5)</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Das Betreuungsangebot ist öffentlich zugänglich</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Das Betreuungsangebot ist konfessionell und politisch neutral</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Für Kinder mit und ohne Betreuungsgutschein sind die gleichen Tarife vorgesehen</li> </ul>	

<sup>1</sup> Pflegekinderverordnung vom 04.07.1979 (BSG 213.223)

▪ Im Rahmen der Kapazitäten werden Kinder in sozialen Notsituationen aufgenommen	
▪ Kinder mit besonderen Bedürfnissen werden aufgenommen	
<b>Allgemeine Bemerkungen</b>	

**Beilagen** (zwingend mitzusenden)

Tarifreglement (welches spätestens zum Zeitpunkt, ab dem die Tagesfamilienorganisation plant Kinder mit Betreuungsgutscheinen aufzunehmen, eingehalten wird)

Die unterzeichnende Person beantragt die Zulassung zum Betreuungsgutscheinsystem und bestätigt die Richtigkeit und Vollständigkeit der im vorliegenden Formular sowie den Beilagen enthaltenen Angaben.

Ort, Datum

Name, Unterschrift der zeichnungs-  
berechtigten Person

**Hinweis:** Der Entscheid liegt grundsätzlich innerhalb von 4 Wochen vor, wenn die Unterlagen vollständig eingereicht wurden und Zulassungskriterien erfüllt sind (s. [Webseite](#)). Bei einer grossen Anzahl gleichzeitig eingereichter Gesuche werden die Gesuche derjenigen Angebote priorisiert, deren Standort in oder nahe einer Gemeinde liegt, welche bereits auf das Gutscheinsystem umgestellt hat bzw. in Kürze umstellen wird. Wir bitten Sie um Verständnis.

Um das Gesuch einzureichen und bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion  
**Amt für Integration und Soziales, Abteilung Familie**  
Rathausgasse 1, Postfach, 3000 Bern 8  
[info.fam@be.ch](mailto:info.fam@be.ch)  
Tel. +41 31 633 78 83, Fax +41 31 633 78 92  
[www.be.ch/gsi](http://www.be.ch/gsi)



Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion  
Amt für Integration und Soziales

## kiBon – Die online Plattform für Betreuungsgutscheine

### kiBon – was ist das?

kiBon ist eine vom Kanton unterstützte und per Webbrowser ohne Installation zugängliche Software zur elektronischen Verwaltung von Betreuungsgutscheinen. Tagesfamilienorganisationen (TFO) stellen über kiBon insb. Platzbestätigungen aus und erfassen die für die Berechnung der Betreuungsgutscheine erforderlichen Angaben. Auch die Auszahlung der Gutscheinbeiträge wird durch kiBon unterstützt. Die Nutzung von kiBon ist für Institutionen und Gemeinden kostenlos und freiwillig. TFO und Gemeinden, die kiBon nicht nutzen, müssen selbstständig eine Lösung zur Abwicklung des Betreuungsgutscheinsystems finden. Es ist zu erwarten, dass die Nutzung von kiBon mittelfristig verbindlich wird.

### Was sind die Vorteile von kiBon?

- Die Handhabung ist einfach und die Nutzung kostenlos
- Platzbestätigungen werden mit einem Klick erstellt
- Anpassungen im Betreuungspensum / bei den Kosten können einfach erfasst werden
- Die Institution erhält u.a. Einsicht in den Bearbeitungsstand der Gesuche und in die Zahlungsdetails nach Ausstellung der Verfügung
- Die Zahlungseingänge von Gemeinden, können einfach kontrolliert werden
- Die Gutscheine können aus kiBon exportiert und in Administrationssoftware-Lösungen weiterverarbeitet werden

### Wie melde ich unsere Tagesfamilienorganisation für kiBon an?

Bitte geben Sie hier an, ob Sie kiBon für die Administration der Betreuungsgutscheine nutzen wollen. Falls ja, bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift zugleich die Informationen bezüglich der Nutzung von kiBon gelesen zu haben und ihnen zuzustimmen.

<input type="checkbox"/> Ja, die aufgeführte Tagesfamilienorganisation nutzt kiBon und erklärt sich mit den <a href="#">Nutzungsbedingungen</a> einverstanden.	
AdministratorIn kiBon Trägerschaft	Name, Vorname: Persönliche E-Mail-Adresse (sophie@tfo.ch ✓):
<p><i>In kiBon bezieht sich das Attribut „Trägerschaft“ auf den Umstand, dass die Person die Aufgaben in kiBon für sämtliche Institutionen derselben Trägerschaft wahrnehmen kann.</i></p> <p><i>Der/die AdministratorIn Trägerschaft ist nach der Freigabe dazu befähigt, weitere Benutzer zu autorisieren und ihnen die jeweiligen Rollen bzw. Institutionen zuzuteilen.</i></p>	
<input type="checkbox"/> Nein, die aufgeführte Tagesfamilienorganisation verzichtet auf die Nutzung von kiBon und wickelt die Administration betreffend Betreuungsgutscheinsystem mit allen Teilnehmern eigenständig ab.	

Ort, Datum

Name, Unterschrift der zeichnungs-  
berechtigten Person