

Kanton Bern **Canton de Berne**

Digitalisierung HPV-Impfprogramm Handbuch

Bearbeitungs-Datum 10.02.2021 Version 1.1

Status Klassifizierung Autor

freigegeben nicht klassifiziert Kantonsärztlicher Dienst

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
	5	
2	Online-Shop MSD Merck	3
2.1	Account registrieren	3
2.2	Bestellung aufgeben	3
3	Das neue GSI-Portal	5
3.1	BE-Login	5
3.2	Registrierung bei BE-Login	5
3.3	GSI-Portal	l
3.3.1	Anmeldung11	l
3.3.2	Berechtigung beantragen11	l
3.3.3	Praxis auswählen14	ł
3.3.4	Verwalten Ihrer Stammdaten14	ł
3.3.5	Impfungen erfassen15	5
3.3.6	Rückvergütungsantrag stellen16	3
3.3.7	Benutzer hinzufügen	3
4	Rückerstattung	2
5	Impfempfehlungen22	2
6	Support	2
6.1.1	Website	2
6.1.2	E-Mail	2
6.1.3	Hotline	2

1 Einleitung

Wie bereits informiert, wird der Prozess rund um das HPV-Impfprogramm vollständig digitalisiert. Bereits seit anfangs Jahr erfolgen die Bestellungen für den Impfstoff ausschliesslich über den Webshop der MSD Merck. Ab 1. März 2021 wird auch der Prozess rund um das Erfassen der Impfungen sowie Stellen der Rückforderungsanträge digital über das GSI Portal (https://www.portal.gsi.be.ch/home) abgewickelt.

2 Online-Shop MSD Merck

Bestellungen erfolgen direkt über den Online-Shop des Lieferanten: https://msdorders.ch/de/login

Bei Rückfragen zum Online-Shop oder zur Registrierung können Sie sich direkt an die zuständige Aussendienststelle der MSD Merck, Alwin Zurbriggen telefonisch auf 079 373 19 70 oder per E-Mail auf alwin.zurbriggen@merck.com wenden oder Sie kontaktieren den Support via Tel. +41 (0)58 618 38 38 oder E-Mail msd.kundendienst@merck.com.

HINWEIS: Im Inventar des GSI Portals werden die Impfdosen auf denjenigen Arzt erfasst, über welcher die Bestellung aufgegeben wurde. Das heisst, dass das Inventar über die entsprechende GLN Nummer geführt wird und somit auch über den entsprechenden Arzt die Impfungen abzurechnen sind.

2.1 Account registrieren

Den Account für den MSD Online-Shop können Sie ab sofort mit Ihrer Kundennummer, welchen Sie bereits mit einem separaten Schreiben von MSD Merck erhalten haben sollten, einrichten. Wählen Sie auf www.msdorders.ch «Neuen Account registrieren» aus. Unter «Haben Sie schon einmal eine Direktbestellung bei MSD Merck getätigt?» wählen Sie «Ja» aus. Anschliessend können Sie Ihre Daten eingeben. Wenn Sie Ihre Daten vollständig und korrekt eingegeben haben, auf «Registrieren» klicken.

2.2 Bestellung aufgeben

Melden Sie sich mit Ihren Loggindaten auf www.msdorders.ch an:



Wählen Sie im nächsten Fenster aus, dass Sie eine Bestellung Gardasil9 über das kantonale Programm bestellen möchten:

TEST	
Gardasil9 über das kantonale Programm Reguläre Bestellung	
Ihr Warenkorb wird geleert, wenn Sie den Kunden- oder A	Auftragstyp ändern.

Wählen Sie das gewünschte Produkt aus. Sie können die gewünschte Menge direkt eingeben oder die Menge mit + entsprechend anpassen. Anschliessend klicken Sie «Dem Warenkorb hinzufügen». Wählen Sie anschliessend «Kasse», wenn Sie zum Warenkorb gelangen möchten oder «Fortfahren» wenn Sie einen weiteren Artikel bestellen möchten:

Produkte gefunden		
	GARDASIL9 0.5ML	
Casting 9	10X1DOSE SPR	- 1 +
Caldeback	Materialnr #: 1035115	NS
	Active Ingredient: HPV RL1 VLP 9V	Dem Warenkorb hinzufügen
	Diese Bestellung wird über das kantonale HPV- Impfprogramm abgerechnet.	
	GARDASIL9 0.5ML	
CARDAGE 9	1DOSE SPR	- 1 +
Esterna	Materialnr #: 1035114	
	Active Ingredient: HPV RL1 VLP 9V	Dem Warenkorb hinzufügen

Im Warenkorb haben Sie nochmals die Möglichkeit, die Menge entsprechend anzupassen, falls nötig.

Unter Rechnungszahler wird automatisch Ihre Adresse angezeigt. Unter Zahlungsweise wird automatisch «Rechnung» aktiviert. Unter Versand- und Rechnungsadresse wird automatisch Ihre Adresse angezeigt. Wählen Sie anschliessend unter gewünschter Liefertermin das entsprechend Datum aus:

Sicheres B	ezahler				Bestellü	bersicht		
Rechnungszahler Zahlungsweise Versandadresse Rechnungsadresse			/ / /	Rechnungsza Dr. Med. Te: Teststrasse IHRE AUFTR/ ZOR-04-05-2 Liefern an : Dr. Med. Te: Teststrasse	shler st 1, 1010 Test, Schweiz AOS-NR.(OPTIONALI: 020 07:34:36 st 1, 1010 Test, Schweiz	Zahlungsart: Rechnung		
4. Heennangsaa		_			Rechnungsad	dresse :		
5. Gewünschter Liefertermin				Teststrasse	st 1, 1010 Test, Schweiz			
Liefertermin a	nfragen				-	GARDASIL9 0.5ML 10X1DI MENGE: 3	OSE SPR	
Liefertermin a	nfragen 2020	>]			GARDASIL9 D.SML 10X10 MENGE: 3 GARDASIL9 0.5ML 10050 MENGE: 2	ose SPR E SPR	
Liefertermin a DATE DO/MM/YYYY K May Su Mo Tu V	nfragen 2020 Ve Th Fr	> Su]			GARDASIL9 0.5ML 10X100 MENOE: 3 GARDASIL9 0.5ML 10050 MENOE: 2	ose spr E spr	
Liefertermin a DATE DD/MM/YYY C May Su Mo Tu V	2020 Ve Th Fr	> Su 2	lysbesiärigung den MSD		-	GARDASIL 9 0.5ML 10X100 MENOE: 3 GARDASIL 9 0.5ML 10050 MENOE: 2	oge spr E spr	
Liefertermin a DATE DD/MM/YYY & May Su Mo Tu V 3 4 5pt	2020 Ve Th Fr 1 6 7 8	> Su 2	igsbestältigung den MSD geschäftigung den MSD			GARDASIL9 0.5ML 10X1DI MENGE: 3 GARDASIL9 0.5ML 10050 MENDE: 2	oge spr E spr	
Liefertermin a DATE DD/MM/YYY & May Su Mo Tu V 3 4 5 1 10 17 12 12	2020 Ve Th Fr 6 7 8 13 14 15	> Su 2 16	igsbestätigung den MSD rrungen am gleichen Tag gptestätigung den MSD rungen am nächsten Tag, wenn		1	OARDASIL9 0.5ML 10X10 MENGE: 3 DARDASIL9 0.5ML 10050 MENGE: 2	ose spr E spr	
Liefertermin a DATE DD/MM/YYY & May Su Mo Tu V 3 4 8 1 10 11 12 1 17 15 19 2	2020 2020 We Th Fr 1 6 7 8 13 14 15 100 21 22	> Sa 2 16 16 23	igsbestätigung den MSD nrungen am gleichen Tog gsbestätigung den MSD greißtigt wurde.			OARDASIL 9 0.5ML 10X10 MENGE: 3 GARDASIL 9 0.5ML 1005H MENGE: 2	ose spr E spr	
Liefertermin a DATE DD/MM/YYY May Su Mo Tu V 3 4 5 1 10 11 52 24 25 26 5	2020 We Th Fr 1 6 7 8 13 14 15 20 21 22 277 28 29	> Su 2 16 16 23 7	gsbestärigung den MSD rungen am geleckter MSD rungen am Reichter MSD rungen am Raichten Tag, wenn gelätigt wurde.]		OARDASIL9 0.5ML 10X10 HENGE 3 GARDASIL9 0.5ML 1005I HENGE 2	ose spr	

Akzeptieren Sie anschliessend die allgemeinen Geschäftsbedingungen und bestätigen Sie, dass Sie über das kantonale HPV-Impfprogramm bestellen dürfen. Anschliessend schicken Sie Ihre Bestellung ab. Sie erhalten anschliessend eine Bestellbestätigung per E-Mail.

Unter folgendem Link finden Sie ein Video mit einer detaillierten Schritt für Schritt Anleitung.

3 Das neue GSI-Portal

3.1 BE-Login

Der Zugriff auf das Webportal der GSI erfolgt mittels persönlichem BE-Login. Nutzen Sie nicht BE-Logins von anderen Personen wie Ärztinnen und Ärzten oder Arbeitskolleginnen und Arbeitskollegen. Alternativ kann auch ein separates, unpersönliches BE-Login für Ihre Praxis erstellt werden.

Wir empfehlen, dass alle Mitarbeitenden die HPV-Impfungen und Rückvergütungen beantragen, ihr eigenes BE-Login benutzen. Falls Sie noch kein BE-Login haben, können Sie dieses hier erstellen: Registrierung BE-Login. Falls Sie lieber ein unpersönliches BE-Login benutzen wollen für die Praxis, wählen Sie beim Sicherheitsmerkmal die Codekarte aus, was Ihnen den Zugriff in der Praxis erleichtern wird.

Weitere Informationen zum BE-Login finden Sie hier: BE-Login

3.2 Registrierung bei BE-Login

Benötigen Sie Unterstützung?

Bei Problemen mit der Registrierung empfehlen wir den **Support BE-Login** Tel. +41 (0)31 636 99 98. Servicezeiten Montag – Sonntag 00:00 Uhr – 24:00 Uhr

E-Mail-Adresse erfassen

Geben Sie die E-Mail-Adresse an, welche Sie für die Registrierung vom BE-Login verwenden möchten und klicken Sie auf erfassen.

	100	RAVID_2			
egistrierung bei B	E-Login				
Mail Adresse erfassen	E-Mail-Adresse bestätigen	Benufzerdalen erfassen	Sicherheitsmerkmal auswählen	Sicherheitumerkmal einnichten	Registrerung abschliessen
chdem Sie die E-Maii-Adro r Bestäßgung der E-Maii-Ad (Maii-Adrosse erfassen E-Maii-Adrosse	sse registriert haben, er iresse klicken Sie auf ok * Obligatorische Ange	hatten Sie eine Bestläfigungsant In Link in dieser Nachricht	lage an die angegebene Ad	resse	
linushin	Erfassen				
terweis Se Bestatoungsanhage vie	d umgehend versendet.	Sollen Sie keine Nachricht erha	ten, prüfen Sie bille folgend	le Puriête	
Ist die Nachricht eventuel Fügen Sie den Absender	im Spamfiter gelandet «BE-Login@be ch» zur	: Liste der vertrauenswärdigen Ab	sender hinzu.		
Beachlen Sie, dass die Ü	bermittlung im Internet v	erzöget erfolgen kann.			
	es haben, können Sie di	e 60 Bestätiounosantrace manu	ell anfordern.		
Nenn Sie kein E-Mail erhaß					
Venn Sie kein E-Mail erhaß					

E-Mail-Adresse bestätigen

Nachdem Sie Ihre E-Mail-Adresse erfasst haben, bestätigt Ihnen folgende Seite den Versand der Bestätigungsanfrage.

	bestatigen		auswählen	exrichten	abschliessen
Eine Bestähgungse Bitte kontrollieren S	nfrage wurde an beispiel ie Ihr E-Mail Postfach	@be.ch.versendet			
finweis Die Bestatigungsanfrage w	rd umgehend versendet.	Sollen Sie keine Nachricht ert	hallen, prüfen Sie bitte folgen	sde Punkte	
Ist die Nachricht eventue Fügen Sie den Absender	il im Spamfilter gelandet «BE-Login@be.ch» zur	: Liste der vertrauenswürdigen /	Absender hinzu.		
Beachten Sie, dass die l	bermittlung im Internet v	erzögert erfolgen kann.			
Wenn Sie kein E-Mail erhal	ten haben, können Sie di	E) Bestatigungsanfrage mar	ouell anfordern.		

Suchen Sie in Ihrem E-Mail-Postfach nach einer Nachricht von BE-Login und klicken Sie auf den darin enthaltenen Bestätigungslink. Beachten Sie, dass die Übermittlung im Internet verzögert erfolgen kann.

Beispiel Nachricht:

Guten Tag
Danke für Ihr Interesse an BE-Login, dem Portal des Kantons Bern. Um Ihre E-Mail-Adresse und damit den Zugriff zu BE-Login zu bestätigen, klicken Sie bitte auf folgenden Link:
 https://www.belogin.directories.be.ch/emaillogin/gui/registration/person?data=238947afdsafkj3df9080df9ds9f9098fs980
Freundliche Grüsse
Kanton Bern Support BE-Login
Kanton Bern Support BE-Login

Sollten Sie keine Nachricht erhalten, prüfen Sie bitte, ob die Nachricht eventuell im Spamfilter gelandet ist. Fügen Sie den Absender «BE-Login@be.ch» zur Liste der vertrauenswürdigen Absender hinzu.

Wenn das Problem weiterhin besteht, melden Sie sich bitte beim **Support BE-Login** unter der oben aufgeführten Telefonnummer.

Benutzerdaten erfassen

Durch den Bestätigungslink in der Nachricht von BE-Login öffnet sich nun die folgende Seite mit Formularfeldern. Erfassen Sie hier mindestens alle obligatorischen Angaben, bestätigen Sie die Nutzungsbestimmungen und klicken Sie auf weiter.

Bettereduces more whereauted issuings, its interest nut in the Regulationage for themes. Interest Regulationage attractionesses in ord its Removaletizer to exploree. Comparison of Augustion Compari	Wal Adresse arfassen	E-Mail-Adresse Benutserialen erfassen Boharheisenakonal Boharhei Benildigen Benutserialen erfassen Boharheisenakonal Boharhei Boharheisenakonal	damarkmal Magatriarung Urten alter/Hassen
be of Registering detections on your of formulation on your of the set of the	📀 Da E Mai Adama a	unde erforgelicht bestätigt. Sie können nun mit der Registrierung forfehnen.	
Statute Review • Organization in Anglane Statute Review • Organization in Anglane Statute Review • Organization in Anglane Private Organization • Organization in Anglane Output Device • Organization in Anglane Private Device • Organization Anglane Previewer Device <td></td> <td>Um die Regelmening elsevenhiessen, sind alle Parmula-felder au ergänsen.</td> <td></td>		Um die Regelmening elsevenhiessen, sind alle Parmula-felder au ergänsen.	
Statu Agaza Statu Agaza Name*	Angeles con Bender	* Oniversity Anualist	
Name Note Vene State Principation Note Note State Principation Note Note State	E-Mail-Advance	beigeidite ch	
Versers' Mar Forse'-Operators' Mar Forse'-Operators' Mar Forse'-Operators' Mar Forse'-Operators' Mar Aversesses PL2'-/ 04 Mar PL2'-/ 04 Mar New Million 100 PL2'-/ 04 Mar Public 100 Public 100 Pub	Name *	Muster	
From a Topursation Note of the state	Vername*	Max	
	Firma / Organization	Muster AG	
Advessed Rul - 1 de 1000 Ben 	Divesse / No. *	Musierskosse 1	
PLI * 1 041 West Been Land * Softward ************************************	Adventurals		
Land: Beneric Land: Bit do 10 to 10 to 20 t	PL21/041	3000 Bern	
Seven bits • Accession (in the Party be similary in the one of parameters in a state a selfner. Delayed a consistent in issue, tragen be left in it was the experimentary in the one of the one o	Land*	Schweiz v	
Assessmentster Um in Public at Haringen interact for Dysprenteren is server setteen Delayoff an interact in server. Suger Ta bite in unserverbase Public at Huriner in Prevandancesses of Pace 0, etc.) Dear Origination (Statistic Statistics) Assessmentster Burgen Table In Prevand Destances of Assessmentster Burgen Table In Prevand Destances Statistics In System Table 201 Frank Table In Prevand Destances Statistics In System Table 201 Frank Table In Prevand Table In Statistics In Statistics In Statistics Interstellar In System Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table In Prevand Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table In Prevand Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table In Prevand Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table In Prevand Table 201 Frank Table In Prevand Table In Prevand Table In Prevand Table In Table In Table In Table In Table In Table In Prevand Table In Table	Telefor	804 635 79 34 + 8 _ 46 21 128 12 12	
Un to fruit be a tillingen tilskont der Ungergeben ist stere seiteren Deburth aufsatzen ni kesen inspan. Une der Einseg unt heurig, ist storen sich der dar eine Fruit-gestreung eingenen. Beiter Einseg unt heurig, ist storen sich der dar eine Fruit-gestreung eingenen. Beiter Beiter Fruiter Beiter Fruiter Fruiter Beiter B	Automotoria		
Instantial Santan San Kar Assame for san B6 Lagen Instantial Santan San Kar Assame for san B6 Lagen Instantial Santan	Aussessfulturing Outing the	NY TRA LINEAU CARENA ANNA ANNA ANNA ANNA ANNA ANNA ANNA	
Bione fai en Vascose foi da Bi cupo Forse annor a regessen toman fai en maar featigen. Data missen fai en an Biotenenhage servicenten Rotein Brownenhangen Frege kaamteerten Casa Pasaant muse innotesana E Johann teg service di antipendenta au me der ner frigenden Johannengungen ermiteten direstautheraten Parameter hendigen Parameter hendig	Colorador Statement		
Soveneverlage * (n centrale Of balan for paleased) Programmer * Bin Star Research under minimum * Discrete ing set und Zechen kus der der der for fogender Zechengungen entralen. Grassbuchassen, * Origination Angelen Personet institutions * Personet institutions * Person		Betten Die ter Passwort für das BE-Legen nämte einner vergassen, nömmen Die ein neues festli beartweiten. Bitte legen Die die geschneiten Prage und die enternehende Anteent Net. * Obligastreaten Angeben	agan. Dazu miasan ilia aina iliutramatahaga
Proge teambore * Bee Proceed teatings Oas Passeed noise motivates & Zenter tag sen un Zenter se de ne fogenen Zenterpusper embre. Steasourbezen * Organizate Augete Proceed teatings * Proceed teatings *	Exhertwisings*	in weichem Ort haben Sie geheinstel?	
	Frage beantworten *	Ren	
Ose Paraset nus indexers i Derine trag ser und beiter aus die der ine fogender beihenputgen einterbeit. * Organiser Anderen Passet i Pesset i Indexerse Anderen Pesset	Annual Contractory of Contractory		
Present * **********************************		Des Passeet mus mindesten 8 Zechen lang sein und Zechen aus diel der vier folgenden 2 Historeuntesten, Ziffein und Senterseichen. 1 Gelgemenne Angelein	leinergrapen ermalten, Grossbuchstaben,
Persent herdingen * *********************************	Passant'		
Externa ultra storm ungen: Externa gala storm ungen. Rif. Lagin Chi de Hagariteurs peritaigen Tie die Nuturgaleetinmunger van 86 Lagin gelesen unt verstanden on testen.	Passent bestätgen *		
Rutangebestimmingen Rif Lagen rei flagemineng teologen Six de Nutergebestimminger van Rif Lagen gelesen unt enterenten zu heten.			
prise or regenerating meaning in the transmission region on the capit prime of certainties to take.		Sutzungebentimmungen. DE. Login	
		byeau nu materiauja serada pri resulta anticidare pri contra	
Martin Control of Cont			Wester

Sicherheitsmerkmal auswählen

Entscheiden Sie sich zwischen den zwei verfügbaren Sicherheitsmerkmalen und klicken Sie die gewünschte Auswahl an.



Sicherheitsmerkmal einrichten

SMS-Code

Geben Sie nun die Telefonnummer Ihres Mobiltelefons an, die Sie verwenden möchten und bestätigen Sie die Eingabe durch klicken auf Telefonnummer bestätigen.

A three Six KE Login des Protected on Six de anterlacition Six	nit front subler (and least observation, also d hefted	rennenden soften 3n de 1M le Ethilung der Scheiheltsdaf	5 od den Freischaftsole o 4 ofsågtik desen Fallosik	cht plan denne mobile Garat o Tahei ein ongereiter Garat ord	repforger. Die konner Seatel Broer wordt mitt
egaben own Banatoar					
C-Mail-Advector	history and the state				
Teatro	. Matter				
Vortaine	 Mor 				
icherlationschult + 585	Codes				
	Eni decen Scheffel	temptional axiel flower teal jobs?	Ethilung ite Sidwitettate	As ait Carls per UKE augestel	R. Coden file bits the
	* Children and a final	functional and the law review	rubat mitched		
Taladomication of	-				
	17 EXaddada No	21.00.mil.00.m			
	Teleformuminer 1	estiligen (

Prüfen Sie nun den Nachrichtendienst des angegebenen Mobiltelefons, geben Sie den erhaltenen Code auf der Website ein und klicken Sie auf *Freischaltcode bestätigen*.

	Printe reprinting	terali efect and he bestred	Sealcario des Handys and	erfution The atom Freiklight	nin per 1951
Auf die Satelaman Bille geben Die die	mar 1, 1 searth ain Freis ean ins suachtalganadan Fr	chalturals per SMS reconcilies all est			
olda fablumantar b					
Februari	* (hilpsoluche kop	1			
	Freischaftmaße b	mothingers			
	-				
Ratine 1985 enhalter Dar Verspreit des Pr	nel 7 Industrial Russelan, August, Bala, 1	to (well Minuteri Baseri, Silla As	Aut. The allocate Candulat		
			Mobile Teleformumor	e obsequences and Freinchalt	ords around arthretists.)

Codekarte

Stellen Sie sicher, dass die angegebene Adresse korrekt ist und bestätigen Sie anschliessend die Angaben durch klicken auf *weiter*.

E-Mail-Advects enfancem	E-Mail-Advenue Inexid-Ngen	Bahatjantanan arterant	Schehellutering annullier	Schehelsnehnaf	Registrating abachlasses
Codekarter als Sich	erheitsmerkmal e	invichten			
Angelon zun Derutzer					
C Mult Advance	· beispiel@fie.ch				
Name	 Muster 				
Votame	e Alter				
	Dis Costess Warms AG Was Munior Westprofitation 1 2000 Davin Addresse anderst	rte stid at de angegelens Ads	non venchold. Die sole	the either, daar die engegeb	ata Admini korulit ist
Zenn)	Dis Colden Numer A() Vers Munter Versionstrates 1 Statt Been Advesse anderen	nn sild at de angegebons Ad	nter erschitt Die stele	Sie sicher, den die angegeb	ate Adose konst ut

Beispiel Codekarte:

		P.P. A 3001 Bern Post CH AG
	Finanzdirektion des Kantons Bern	
	Postfach 8334	
	3001 Bern	
	+41 31 633 60 03	
	www.be.ch/login	
10		
	Codekarte für den Zugang zu BE-Login	
bached	Guten Tag	
23	Danke für Ihr Interesse an BE-Login. Sie erhalten die Co	dekarte für den Zugang zu BE-Login, dem Portal des Kantons Bern.
9	Bitte beachten Sie folgende wichtige Punkte im Umgang	a mit dieser Karte:
	 Bewahren Sie diese Codekarte an einem sicheren, fü Diese Codekarte usrfällt nicht. Wenn Sie daru aufgef 	ir Dritte nicht zugänglichen Ort auf. Inriet wenien, onben Sie den entremchanden Code gemäss der
	vom System zufällig ausgewählten Position ein.	orden, werden, geben die den ensprechenden odde geness der
	 Bei Verlust der Codekarte können Sie online eine ner 	ue Karte bestellen.
	Haben Sie Fragen zu BE-Login? Unser Support hilft ihne	an gerne weiter. Sie erreichen uns von Montag bis Freitag, von 08:00
	- 12:00 / 13:00 - 16:30 Uhr unter Telefon +41 31 633 60	0 03 oder an belogin@be.ch
	Wir ferune und dess Sin unseen Online Directo eu men	
- 60	will reden dris, dass sie unsele Chillie-Dienste hutzen.	
- C.		Freundliche Grüsse
		BE-Login Support
		Kanton Bern
8		
1	01 FE1N 11 BN3F 21 WK84 31 C7DQ 41 N6M3	51 13NK 61 ME4P 71 2FF3 81 ULE9 91 M// OR
	02 YL6D 12 HL1S 22 9R4F 32 616K 42 1F2V	52 XD1G 62 E1DD 72 R42C 82 418N 92 5NMK
	03 UH7V 13 M43N 23 3UXA 33 80HK 43 0W2A 04 RV18 14 CSWE 24 9RLS 34 5FBH 44 RM29	53 4DCJ 63 Y1UY 73 W5E6 83 JWH4 93 S3X5 54 W3NP 64 KE68 74 4PD7 84 74NA 94 9JWP
	05 D4YA 15 SB6J 25 K7HG 35 G519 45 CX52	55 M7VY 65 Y32Q 75 B5PS 85 W359 95 ZCH1
	06 8MW7 16 2TAL 26 1RP9 36 T9W8 46 9GTN	56 DUSR 66 FT3H 76 661H 86 7KY8 96 Y16Q
	07 AZ9M 17 9C5W 27 385P 37 GF32 47 7ZNG	57 6052 67 HY12 77 F48V 87 55M5 97 BYS6
	09 17LC 19 QWE7 29 4726 39 DY4T 49 QZP3	59 WD3P 69 LP7C 79 99CX 89 S9VS 99 FR9G
	10 LK85 20 9BN6 30 YLN5 40 AVA6 50 R95R	60 59GV 70 9MNH 80 82GN 90 G4X7 100 SAP7
	The second second second second	

Hinweis: Die *Codekarten* verfallen nicht und werden nach einer gewissen Zeit automatisch erneuert und per Post zugestellt.

Registrierung abschliessen

SMS-Code

Auf dem letzten Register erhalten Sie nochmals einen Überblick über Ihr erstelltes BE-Login-Konto. Bei der Anmeldung mit BE-Login werden Sie ab jetzt immer einen *Code* per SMS erhalten. Die Registrierung ist somit abgeschlossen und Sie können die Menüführung durch klicken auf *weiter* beenden.

	C-Masi-Adresse Denutberstellen einstellen Sichlerheitbineitmal Regel bestäfigen auseihlen einichten absch	lessen
Itr BE-Login-Konto a Sie können für BE-Li	varde anshift und Br Sichaehebanwohnal wurde aktiviert. ogin Konto "belegie@Be ch" jetzt verwenden.	
egistrierung abgescl	hlossen	
ie haben fulgende Outen ang	Ageben:	
Angaben zum Benutzer		
E-Mail-Adresse	beispiel@be.ch	
Name	Muster	
Voname	Max	
Firma / Organisation	Muster AG	
Strasse / Nr.	Musterstrasse 1	
Adresscusatz		
PL2	3000	
OH	i Bem	
Land	i Schweiz	
Telefon	001 633 79 31	
Sicherheit		
Gewählte Sicherheitstrage	In welchem Ort haben Sie geheiratet?	
Gewählten	5M5	

Codekarte

Auf dem letzten Register erhalten Sie nochmals einen Überblick über Ihr erstelltes BE-Login-Konto. Beachten Sie bitte den markierten Hinweis zum Versand der Codekarte. Sobald Sie diese per Post erhalten, können Sie die darauf enthaltenen Codes für die Anmeldung beim BE-Login verwenden. Die Registrierung ist somit abgeschlossen und Sie können die Menüführung durch klicken auf *weiter* beenden.

E-Mall-Adresse erfassen	E-Mall-Advesse bestätigen	Benutcerdates erlasses	Sicherheitumerkmal autorählet	Sicherheitumerkmal eitvichten	Registrierung abschliessen
Ite BE-Login-Kanto v Sie können für BE-Lo	urde ersielt und ihr Si gin Kanto "belspiel@b	Charlheitsmarkmal erunde aktivier e.ch* jetzt verwenden.	L.		
tegistrierung abgesch	lossen				
lie haben fulgende Daten ang	epeben.				
Angabes zum Denutzer					
E-Mail-Advesse	bespeligbe ch				
hame	Musher .				
Final Constants	Max No.				
Firma / Organization	Malenhaus I				
Adventured?	Income of another the				
PL7	3000				
04	Bern				
Land	Schweig				
Telefort	0316337931				
Scheheit					
Gewählte Sicherheitsfrage	In welchem Ort hab	en Sie geheirate?			
Gewähltes	Codekarte				
Schehelsnehmal					
	Se erhaber	n Thre Codekarte in den nächster	Tagen per Post.		
					Weller
					Nucl-steen 2

3.3 GSI-Portal

3.3.1 Anmeldung

Öffnen Sie die Website vom Webportal GSI über folgenden Link: <u>https://www.portal.gsi.be.ch/home_und</u> klicken Sie für die Anmeldung auf die Schaltfläche *Anmeldung BE-Login*. Sie werden anschliessend auf die Seite vom BE-Login weitergeleitet.

GSI-Pc	ortal	
	Anmeldung BE-Login	Anmeldung
	BE-Login für das Portal	Login Intern

Nachdem Sie nun auf die Anmeldeseite vom BE-Login weitergeleitet wurden, melden Sie sich mit Ihrem registrierten BE-Login Benutzer an und verwenden dafür das bei der Registration ausgewählte Sicherheitsmerkmal (*SMS-Code* oder *Codekarte*).

Nach der Anmeldung durch das BE-Login werden Sie automatisch wieder auf das GSI-Portal zurückgeleitet.

Kanton Bern Startseite	Françoi	
BE-Login Statsets	Konst	Anneiden Ş
Sie sind nicht ang	owerstoore &	BE LOGIN
Anmeldung Log Passwo		Kontakt Support DE-Login Tel. =4131636.99.99 Servicezelten: Montag - Senntag 00:00 Uhr - 24:00 Uhr
9) Mehr erfahren zu Spissl	• Weiter mit SwissID	Dokumente Anleitungen Begistderung (PDF, 3 MB, 23 Seiton) Meine Daten verwalten (PDF, 1 MB, 20 Seiten)
Hinweis Sehr geehnte Benutzerin, se Wenn Sie für einen geschle automatisch auch Zugriff as auf Ihr persönliches Steuer	hr godnine Denviere : annen Denviere : den affentlichen Breich von 185 Lagin und profiferen von weiteren Dissolen Beginherungsdaten den affentlichen Bereich von 185 Lagin und profiferen von weiteren Dissolen, sie z.B. vom Zugeff besteler, Weranlagungen, Richrangen und Zahlangen und vieles anderes mehr.	
	Nach aben 🕈	
anton Bern	¥foo	Impressum Rechtlich

3.3.2 Berechtigung beantragen

Um Zugriff auf das HPV-Impfprogramm über das GSI-Portal zu erhalten, müssen Sie zu Beginn die Berechtigung für diese Fachanwendung beantragen. Befolgen Sie dazu die folgenden Schritte:

Klicken Sie auf der Startseite (Home) auf das Feld Berechtigung beantragen.

24 200	Kanton Bern Canton de Berne	
Gesun Integra	dheits-, Sozial- und ationsdirektion	
	Portal	
	0	
	<u></u>	Berechtigung beantragen Berechtigung für eine Anwendung und / oder Betrieb beantragen
	U	

Wählen Sie nun beim Feld «Fachanwendung» aus der Liste vom Dropdown-Menü die Option *HPV-Impfprogramm* aus.

Berechtigun	Berechtigung beantragen						
Sie beantragen Berechtigungen für den Benutzer:	Name Max Muster						
	Email						
Fachanwendung	Eigene Formel online HPV-Impfprogramm						
← Zurück							

Suchen Sie durch die Eingabe vom Betriebsnamen, Ort oder Strasse Ihren Betrieb, für den Sie die Berechtigung beantragen möchten. Klicken Sie anschliessend in der Auswahl beim gewünschten Betrieb auf das Feld *Beantragen*.

Berechtigungsantrag für HPV-								
Impfprogramm								
Suche nach Betrieb, zu dem Berechtigung beantragt werden soll								
Betrieb Name	Testpraxis	Strasse						
Ort	Bern		Suche					
Betrieb Name	Str	asse		Ort				
GSI Testpraxis	Rat	hausgasse 1		Bern	Beantragen			
KAZA Testpraxis	Ger	echtigkeitsgasse 64		Bern	Beantragen			
						c 1 »		
← Zurück								

Im Folgenden öffnet sich das Menü «Rolle beantragen». Sie haben nun 3 Möglichkeiten bei der Rollenauswahl

Praxisleitung: Arzt oder Ärztin der Praxis mit GLN Nummer. Diese Rolle soll in einer Praxis nur einmal vergeben werden. Bei Gruppenpraxen empfiehlt es sich die des Praxisleiters zu verwenden.

Praxisadministration: Mitarbeitende in der Praxis die keine GLN Nummer besitzen. Diese Rolle kann auch für Ärzte verwendet werden, eine Eingabe der GLN Nummer ist hier nicht erforderlich.

Praxissachbearbeiter: Diese Rolle ist auch möglich, hat jedoch eingeschränkte Rechte

Wichtig zu wissen: Um die Fachanwendung zu nutzen, benötigen Sie initial mindestens die Berechtigung Praxisleitung oder Praxisadministration. Weitere Rollen in Ihrer Praxis können sie anschliessend selbst verwalten.

Klicken Sie zum Schluss auf das Feld Antrag Senden.

Rolle beantra	gen		×
Betrieb: KAZA Testpi Gerechtigke 3000 Bern	raxis itsgasse 64		
Rolle wählen GLN	HPV Praxisleitung 760100000000	×	
			Antrag senden

Ihr Berechtigungsantrag wird nun überprüft und Sie werden anschliessend per E-Mail über die Freigabe informiert.



Nach der Freigabe erscheint erstmalig auch der Zugang zum *HPV-Impfprogramm* auf der Startseite «Home» vom GSI-Portal.



3.3.3 Praxis auswählen

Wählen Sie Ihre Praxis aus, indem Sie auf der Startseite auf das *HPV-Impfprogramm* klicken und anschliessend die zutreffende Praxis auswählen.

^{kaza t} Pre	estpraxis Gerechtigkeitsgasse 64 3000 Ber AXIS AUSWÄHLEN	rn
	KAZA Testpraxis	©
	Gerechtigkeitsgasse 64 3000 Bern	

Sollten Sie mehrere Praxen haben, können Sie die Suchfunktion verwenden, um Ihre Auswahl besser zu filtern.

3.3.4 Verwalten Ihrer Stammdaten

Bitte prüfen Sie beim ersten Login, ob die Praxisstammdaten aktuell sind. Falls die Praxisdaten und Ärzte nicht mehr aktuell sind, senden Sie bitte eine Mail an info.bewi.kaza@be.ch mit den nötigen Informationen zur Aktualisierung. Die Zahlungsinformationen für die Rückvergütungen können Sie ebenfalls bei den Stammdaten verwalten.

Achtung: Sie können entweder die Zahlungsinformationen für Praxis verwalten oder individuell pro Arzt verwalten. Klicken Sie dazu auf Ärtzte verwalten und wählen Sie den gewünschten Arzt aus.

Klicken Sie hierfür auf das Register Stammdaten.

	Kantsa de Bern Cantas de Berno	⊳	Logout (Max I	Auster)	Kontakt	DE FR Zurück zum Portz
PV I	npfprogramm	F	lome	Imp	fungen	Stammdaten
Sta	estpriskis Gerechtligkeitsgasse 64 3000 Bern ammdaten					
P	raxisstammdaten verwalten Ärzte verwalten					
	Praxisname: KAZA Testpraxis Strasse: Gorechtigkeitsgasse 64 PLZ / Ort: 3000 Bern					
	Sind die Daten noch aktuell? Falls nicht, senden Sie uns bitte die aktuellen Daten an: info.bow/kaza@bo.ch EMaal info.hpv@be.ch					
	Telefon 0316337931 Mobile					
	IRANCH93000000000000000000000000000000000000					
	Adresse Zahlungsempfänger Praxiskonto (optional)					
	Organisation					
	r Strasse Strasse					
	PLZ Ort					

3.3.5 Impfungen erfassen

Wählen Sie das Register «Impfungen». Die Impfungen werden pro entsprechendem Arzt erfasst.

mpfungen					
Max Muster					
Impfungen Rückvergütt	ungsanträge				
					Impfungen erfassen
Sozialversicherungsnummer Suche	Name V Suche 0	/orname Suche	Geburtsdatum Suche	Geschlecht Alle Anzeigen	
No data to display					
0 total					

Bitte wählen Sie Impfungen erfassen und starten mit der Erfassung folgender Daten:

- Impfdatum
- Sozialversicherungsnummer
- Vorname
- Name
- Geburtsdatum
- Geschlecht

Klicken Sie anschliessend auf Speichern.

Impfungen	
Dr. Max Muster	
Impfungen Rückvergütungsanträge	
Impfdatum 14.01.2021	
Sozialversicherungsnummer	
Vorname ——Lisa	Name Muster
Geburtsdatum 12.05.2003	Geschlecht Veiblich V
Zurück	Speichern

HINWEIS: Im Inventar des GSI Portals werden die Impfdosen auf denjenigen Arzt erfasst, über welcher die Bestellung aufgegeben wurde. Das heisst, dass das Inventar über die entsprechende GLN Nummer geführt wird und somit auch über den entsprechenden Arzt die Impfungen abzurechnen sind.

3.3.6 Rückvergütungsantrag stellen

Wählen Sie das Register «Rückvergütungsanträge» und klicken Sie auf den Button Beantragen.

mpfungen			
Dr. Max Muster			
Impfungen Rückvergütungsanträge			
Übersicht aller eingereichten Rückvergütungsant	räge		
			Beantragen
Datum Einreichung Rückvergütung 😄	Status 0	Vergütet / Abgelehnt 0	
No data to display			
0 ketal			

Hinweis: Die Anträge werden pro entsprechendem Arzt erfasst.

Sie sehen nun eine Übersicht mit allen Impfungen, für welche Rückvergütungsantrage gemacht werden können. Wählen Sie mithilfe der Kästchen links neben den Einträgen die gewünschten Impfungen aus die Sie rückvergütet haben möchten. Wenn Sie die Auswahl getroffen haben, klicken Sie auf den Button *Weiter*.

Impfunger	n Rückvergütung	santräge					
Rüc	kvergütungs	santrag					
Impfung	en wählen, für die eine en	Rückvergütung bean	tragt werden soll:				
	Sozialversicherungsnumm	Name 0	Vorname ¢	Geburtsdatum 0	Geschlecht 0	Impfdatum 0	Status 0
	756.1234.5678.90	Muster	Lisa	12.04.2003	Weiblich	14.01.2021	Erfasst
1 selecte	ed / 1 total						
Zu	ırück						weiter

Wählen Sie nun zunächst, ob die Impfungen einem einzelnen Arzt oder der Praxis rückvergütet werden soll und tragen Sie anschliessend alle Zahlungsinformationen ein. Klicken Sie auf den Button *Beantragen* um den Rückvergütungsantrag abzuschliessen.

Hinweis: Sobald Sie die Rückforderungsanträge gestellt haben, können Sie die erfassten Impfungen nichtmehr bearbeiten.

Hinweis: Falls Sie bei den Stammdaten vorgängig keine Zahlungsinformationen hinterlegt haben, werden Sie nun aufgefordert die Kontoangaben für die Rückvergütung einzugeben. Die Zahlungsinformationen werden nach der ersten Eingabe, automatisch gespeichert.

Impfungen Rückvergütungsanträg	e
Rückvergütung beant	ragen
Zahlungsinformationen Arzt	Zahlungsinformationen Praxis
(IBANCH0000000000000000000000000000000	
Organisation —	
Adresse Zahlungsempfänger	Name
Max	Muster
Strasse — Gerechtigkeitsgasse 64	
PLZ	Ort Bern
Zurück	Beantragen

Sie werden anschliessend automatisch wieder zur Übersicht aller eingereichten Rückvergütungsanträge weitergeleitet.

Impfungen	Rückvergütungsanträge			
Übersicht aller	r eingereichten Rückvergütungsanträge			
				Beantragen
Datum Einreich	ung Rückvergütung 🖇	Status 🗘	Vergütet / Abgelehnt 0	
14.01.2021		Eingereicht	0 / 0	۹
1 total				

Klicken Sie auf die Lupe um die Details der einzelnen Rückvergütungsanträge aufzurufen.

Impfungen Rückve	rgütungsanträge					
Rückvergütu	ungsantrag v	on 14.01.202	1			
Status: Eingereicht Impfungen						
Sozialversicherungsnummer	Name \$	Vorname 0	Geburtsdatum 🗘	Geschlecht \$	Impfdatum 🗘	Status 0
756.1234.5678.90	Muster	Lisa	12.04.2003	Weiblich	14.01.2021	In Prüfung
1 selected / 1 total						
Zurück						

Für Sie ist nun alles erledigt und die Daten werden an das GSI weitergeleitet.

3.3.7 Benutzer hinzufügen

Achtung: Der folgende Prozess wird voraussichtlich noch Änderungen unterzogen werden und ist daher in dieser Form nicht permanent vorgesehen!

Wichtig: Die Person die hinzugefügt werden soll, muss mit dem BE-Login auf dem Portal auf Ihrer Praxis den Berechtigungsantrag gestellt haben.

Sobald dies geschehen ist, loggen Sie sich auf dem GSI-Portal ein und wählen Sie «Benutzer» aus.



Die Personen, welche die Berechtigung beantragt haben, wählen Sie mit dem blauen Personensymbol aus.

Benutzerlist	e					
Zeige 10 V					Suche	
Benutzername	Name	Vorname	Email	Rolle (Betrieb)		Letzter Zugriff
Max Muster	Max	Muster	info.hpv@be.ch	HPV Administrator		08.02.2021, 17:12:49

Nun werden Ihnen die Details zur Person angezeigt und Sie können die Angaben prüfen. Wählen Sie nun das Bearbeitungs-Icon aus.

Benutzerdetails	
- Name	
Max Muster	
Benutzername	
info.hpv@be.ch	
← Zurück	E I

Sie können nun die Fachanwendung «HPV-Impfprogramm» auswählen.

Rollenverwaltung
info.hpv@be.ch
Fachanwendung

Wählen Sie die gewünschte Rolle aus, im Normalfall ist dies «Praxisadministration».

	Rolle	enverwaltung	
	info.hpv	v@be.ch	
	Fachanwendung	HPV-Impfprogramm	
	Rolle		
5Ĵ	Aktuelle H	HPV Rollen	
	Zeige		Suche
	Betrieb	Rolle	Jucite
		HPV Administrator	a
	« 1	3	
	← Zurück		

Suchen Sie ihre Praxis.

Fachanwendung	HPV-Impfprogramm			
Rolle	e HPV Praxisadministration tuche nach Betrieb t Betrieb LN Betrieb Name Betrieb LN Betrieb Name Betrieb Suche Strase Ort Es wurden keine Suchresultate gefunden ttuelle HPV Rollen			
Suche nac	h Betrieb	7		
GLN Betrieb	Name Betrieb			
Ort	Suche			
GLN Betrieb	Name Betrieb	Strasse	Ort	
	Es wurden keine Suchresultate gefunden			
Aktuelle H	PV Rollen		~~	>>
Zeige				
		NUMBO		
10 •	Della	Suche		
10 • Betrieb	Rolle	Suche		

Mittels Klick auf das blaue «+» wird die Rolle vergeben.

Suche nach	n Betrieb				
GLN Betrieb		Name Betrieb ka	za)	
Ort			Suche		
GLN Betrieb	Name Betrie	b	Strasse	Ort	
	KAZA Testprax	xis	Gerechtigkeitsgasse 64	Bern	
Aktuelle HP	V Rollen				(1) ×
Zeige					
10 🔹				Suche	
Betrieb	Rolle				
	Der Benutzer hat für diese Fach	anwendung noch keine Be	erechtigungen		

Sie sehen nun untenstehend die Details zur Rollenvergabe.

GLN Betrieb	Name Betrieb	Strasse	Ort	
	KAZA Testpraxis	Gerechtigkeitsgasse 64	Bern +	
Aktuelle HPV Rollen			«	1 »
Zeige				
10 •			Suche	
Betrieb	Rol	lle		
KAZA Testpraxis	HP	V Praxisadministration	@	

4 Rückerstattung

Die Rückvergütung des Impfstoffs und der Konsultationen wird auf das Bank- oder Postkonto Ihrer Praxis überwiesen, dass Sie im Webportal eingegeben haben. Dies wird erstmalig im März 2021 ausgeführt, anschliessend im Monatsrythmus.

5 Impfempfehlungen

Die bisherigen Impfempfehlungen des Bundesamts für Gesundheit (BAG) gelten weiterhin. Da für die Altersgruppe der 11 – 14-jährigen Mädchen und Jungen ein Impfschema mit 2 Impfdosen empfohlen wird, werden dementsprechend im Rahmen des kantonalen Impfprogramms für diese Altersgruppe nur zwei Impfungen vergütet.

Für die Altersgruppe der 15 – 26-jährigen Frauen und Männer wird ein Impfschema mit 3 Impfdosen bis und mit Vollendung des 26. Lebensjahrs empfohlen, dementsprechend werden im Rahmen des kantonalen Impfprogramms für diese Altersgruppe drei Impfungen bis vor Vollendung des 26. Lebensjahrs vergütet. Wir bitten Sie, sich an diese Empfehlung zu halten.

6 Support

6.1.1 Website

Auf der kantonalen Website der HPV-Impfung finden Sie die wichtigsten Informationen, Links und Dokumente.

6.1.2 E-Mail

Unter info.hpv@be.ch stehen wir Ihnen für Fragen zur Verfügung.

6.1.3 Hotline

Unter folgender Telefonnummer +41 (0)31 636 84 00 stehen wir Ihnen ab 1. März 2021 Montags bis Freitags zwischen jeweils 10.00 und 12.00 Uhr sowie 14.00 und 16.00 Uhr für Fragen zur Verfügung.